

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Новокрестьяновская средняя общеобразовательная школа»

Приказ № 43 от «26» «марта» 2021 года
«О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР)
в 4, 5, 6, 7, 8 классах МКОУ «Новокрестьяновская СОШ» в 2021 году»

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 г. №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме проверочных работ в 2021 году», приказа Минобрнауки РФ от 18.02.2021 года №05-02-71/21 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях республики Дагестан» и приказа №12 МР Кизлярский район от 25.02.2021 года «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) учащимся 4, 5, 6, 7, 8 классов.
2. Провести мониторинг качества обученности учащихся в соответствии с порядком проведения ВПР в установленные сроки:

График проведения ВПР в МКОУ «Новокрестьяновская СОШ» в 2021 году.

Предмет	Класс	Дата проведения	Место проведения	Время начала/окончания работы
Математика	4	15.04.2021	№ 4	9.25-10.10(45 минут)
Окружающий мир	4	23.04.2021	№ 4	9.25-10.10(45 минут)
Русский язык	5	13.04.2021	№ 12	9.25-10.25 (60 минут)
Математика	5	23.04.2021	№ 12	9.25-10.25 (60 минут)
История	5	04.05.2021	№ 12	9.25-10.10 (45 минут)
История	6	03.04.2021	№ 7	9.25-10.25 (60 минут)
Предмет №1	6	05.04.-11.04	№ 7	9.25-
Русский язык	6	23.04.2021	№ 7	9.25-10.55 (90 минут)
Математика	6	04.05.2021	№ 7	9.25-10.25 (60 минут)
Математика	7	05.04.2021	№ 11	9.25-10.55 (90 минут)
Русский язык	7	10.05.2021	№ 11	9.25-10.55(90 минут)
Физика	7	16.04.2021	№ 11	9.25-10.10 945 минут)
Обществознание	7	23.04.2021	№ 11	9.25-10.10 (45 минут)
Биология	7	29.04.2021	№ 11	9.25-10.25 (60 минут)
География	7	04.05.2021	№ 11	9.25-10.55 (90 минут)
Английский язык	7	07.05.2021	№ 11	9.25-
География	8	03.04.2021	№ 33	9.25-10.55 (90 минут)
Предмет №1	8	05.04.-11.04	№ 33	9.25-
Математика	8	26.04.2021	№ 33	9.25-10.55 (90 минут)
Русский язык	8	04.05.2021	№ 33	9.25-10.55 (90 минут)

3. Назначить ответственным за организацию и проведение ВПР в МКОУ «Новокрестьяновская СОШ» (школьным координатором ВПР) заместителя директора по учебно-воспитательной работе Бабенко С.Г. следующих педагогических работников:

Дата проведения	Предмет	Класс	Ф. И. О. и должность педагогического работника	Обязанности во время проведения ВПР
15.04.2021	Математика	4	Баймурзаева Б.С.	Организатор в аудитории
23.04.2021	Окружающий мир	4	Баймурзаева Б.С.	Организатор в аудитории
13.04.2021	Русский язык	5	Шабатырова А.С.	Организатор в аудитории
23.04.2021	Математика	5	Бабенко С.Г.	Организатор в аудитории
04.05.2021	История	5	Мансурова Т.М.	Организатор в аудитории
03.04.2021	История	6	Саржан Э.Д.	Организатор в аудитории
05.04.-11.04	Предмет №1	6	Бабенко С.Г.	Организатор в аудитории
23.04.2021	Русский язык	6	Мансурова Т.М.	Организатор в аудитории
04.05.2021	Математика	6	Бабенко С.Г.	Организатор в аудитории
05.04.2021	Математика	7	Моисеева А.Л.	Организатор в аудитории
10.05.2021	Русский язык	7	Эдильбаева Е.Е.	Организатор в аудитории
16.04.2021	Физика	7	Моисеева А.Л.	Организатор в аудитории
23.04.2021	Обществознание	7	Бабенко С.Г.	Организатор в аудитории
29.04.2021	Биология	7	Баймурзаева П.Э.	Организатор в аудитории
04.05.2021	География	7	Баймурзаева П.Э.	Организатор в аудитории
07.05.2021	Английский язык	7	Саржан Э.Д.	Организатор в аудитории
03.04.2021	География	8	Баймурзаева П.Э.	Организатор в аудитории
05.04.-11.04	Предмет №1	8	Бабенко С.Г.	Организатор в аудитории
26.04.2021	Математика	8	Моисеева А.Л.	Организатор в аудитории
04.05.2021	Русский язык	8	Эдильбаева Е.Е.	Организатор в аудитории

5. Утвердить состав предметных комиссий (экспертов) по проверке ВПР, даты проведения проверки ВПР:

Предмет	Класс	ФИО эксперта	Дата проведения проверки
Математика	4	Баймурзаева Б.С., Етмишова З.А.	При получении
Окружающий мир	4	Баймурзаева Б.С., Етмишова З.А.	При получении
Русский язык	5	Шабатырова А.С., Саржан Э.Д.	При получении
Математика	5	Бабенко С.Г., Баймурзаева П.Э.	При получении
История	5	Мансурова Т.М., Курилова Э.З.	При получении
История	6	Саржан Э.Д., Шабатырова А.С.	При получении
Предмет №1	6	Бабенко С.Г.,	При получении
Русский язык	6	Мансурова Т.М., Саржан Э.Д.	При получении
Математика	6	Бабенко С.Г., Баймурзаева П.Э.	При получении
Математика	7	Моисеева А.Л., Баймурзаева П.Э.	При получении
Русский язык	7	Эдильбаева Е.Е., Шабатырова А.С.	При получении
Физика	7	Уразова М.А., Бабенко С.Г.	При получении
Обществознание	7	Бабенко С.Г. Куц А.А.	При получении
Биология	7	Баймурзаева П.Э., Уразова М.А.	При получении
География	7	Баймурзаева П.Э., Баймурзаева А.З.	При получении
Английский язык	7	Моисеева А.Л., Наумочкина Л.Б.	При получении
География	8	Баймурзаева П.Э., Баймурзаева А.З.	При получении
Предмет №1	8	Бабенко С.Г.	При получении
Математика	8	Моисеева А.Л., Баймурзаева П.Э.	При получении
Русский язык	8	Эдильбаева У.У., Шабатырова А.С.	При получении

7. Назначить техническим специалистом при проведении ВПР Моисееву А.Л., учителя математики.

8. Назначить наблюдателем проведения ВПР Мансурову Т.М., ветерана педагогического труда.

9. Ответственному за организацию и проведение ВПР (школьному координатору ВПР Бабенко С.Г.):

9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных

материалов.

9.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, ознакомить обучающихся с изменениями в расписании.

9.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

9.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения ВПР.

9.5. Провести инструктаж с организаторами в аудитории, вне аудитории.

9.6. Получить шифр для распаковки в день проведения ВПР через личный кабинет на информационном портале ВПР.

9.7. Обеспечить распечатку, конфиденциальность материалов и кодирования работ.

9.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

9.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

9.10. Получить в личном кабинете в ФИС ОКО критерии оценивания заданий и электронную форму для сбора результатов в личном кабинете после 14:00 в день проведения ВПР.

9.11. Организовать проверку работ предметными комиссиями (экспертами) с помощью критериев по соответствующему предмету в день проведения ВПР.

9.12. Внести результаты оценивания в электронную форму для сбора результатов.

9.13. Загрузить форму для сбора результатов не позднее чем через 2 (двое) суток после указанного выше времени начала работы.

9.14. Получить сводные статистические отчеты о проведении ВПР через личный кабинет на портале ВПР.

9.15. Довести результаты ВПР до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

9.16. Проанализировать результаты ВПР и предоставить отчет о результатах ВПР на инструктивно-методическом совещании до 25.05.2021 г.

10. Классным руководителям 4, 5, 6, 7, 8, классов, в которых проводятся ВПР:

10.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения ВПР.

10.2. Подготовить аудитории к проведению ВПР.

10.3. Обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновики, ручки.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
школы



(подпись)

Мансурова Т.М.

(ФИО)

С приказом ознакомлены:

Мансурова Т.М.

Курилова Э.З.

Уразова М.А.-

Наумочкина Л.Б.-

Эдильбаева Е.Е.-

Куц А.А.-

Моисеева А.Л.-

Баймурзаева Б.С.-

Шабатырова А.С.-

Бабенко С.Г.-

Баймурзаева А.З.-

Баймурзаева П.Э.-

Саржан Э.Д.-

Сайтова А.М.-

Етмишова З.А.