Приложение №1 к приказу директора МКОУ «Новокрестьяновская СОШ» от 25.02. 2022 года №49

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБНОВЛЕННЫМ ФГОС НОО И ФГОС ООО НА 2022 ГОД**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятия  | Сроки  | Ответственные  | Контрольные показатели исполнения плана  |
|  | **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  |
| 1.  | Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО   | В течение года  |  Бабенко С.Г. заместитель директора по УВР | Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1,5 классах с 01.09.2022 года, подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС  |
| 2.  | Выбор УМК: 1 классы: для реализации ФГОС НОО; 5 классы для реализации ФГОС ООО;   | Апрель –май 2022 года  | Таипова О.М.., библиотекарь | Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в МКОУ «Новокрестьяновская СОШ» на 2022-2023 учебный год»  |
| 3.  | Утверждение ООП:  НОО по ФГОС НОО  ООО по ФГОС ООО  | Май 2022 года  | Бабенко С.Г, заместитель директора  | Проект приказов об утверждении: ООП НОО по ФГОС НОО;  ООП ООО по ФГОС ООО  |
| 4.  | Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО»  | Апрель –май 2022 года  | Бабенко С.Г., заместитель директора по УВРРуководители МО  | Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана  |
| 5.  | Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО  | До 01.09.2022 года  | Бабенко С.Г., заместитель директора по УВРРуководители МО  | Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: 1.ООП НОО по ФГОС НОО; 2. ООП ООО по ФГОС ООО  |
| 6.  | Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО  | В течение года  | Заместители директора  | Индивидуальные консультации . |
| 7.  | Заседания педагогических советов: 1. Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспективы реализации
2. Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО
 | Февраль 2022 года Апрель 2022 года  |  заместитель директорапо УВР Бабенко С.Г.  | Протоколы педагогических советов  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8.  | Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей):  | Май 2022 года  | Моисеева А.Л.., заместитель директора по ВР | Протоколы родительских собраний  Информация на официальном сайте  |
| 9.  | Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС  | В течение года  | Заместители директора  | Индивидуальные консультации  |
| 10. | Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию  УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО  | В течение года  | Руководители МО Учителя-предметники  | Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности  |
| 11. | Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО  | В течение года  | Заместители директора  | Информация на совещаниях с педагогическими работниками  |
| **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  |
| 12. | Размещение и обновление информационной папки  «Методическое сопровождение ФГОС НОО и ФГОС ООО».  | В течение года  | Бабенко С.Г. заместитель директора  | Информационная папка  |
| 13. |  Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте школы | В течение года  | Заместители директора  | Информация на официальном сайте  |
| 14. | Создание и систематическое пополнение библиотечки методической литературы по теме «Внедрение и реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО»  | В течение года  | Таипова О.М, библиотекарь  | Банк методической литературы, в том числе в электронном формате  |
| **АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  |
| 15. | Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС  | 2 полугодие 2021-2022 учебного года  | , заместители директора  | Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС  |
| 16. |  Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год  | Апрель-май  | Бабенко С.Г., заместитель директора  | План внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год  |
| 17. |  Диагностика уровня познавательной активности обучающихся 1,5 классов  | Сентябрь 2022 года  | Уразова М.А.., педагог психолог  |  Индивидуальные консультации для классных руководителей  |
| 18. |  Рассмотрение вопроса на совещании: «О ма-териально-техническом обеспечении и оснащении образовательной деятельности. О готовности МКОУ «Новокрестьяновская СОШ» к началу учебного года»  | Сентябрь 2022 года  | Директор  | Подготовленное сообщение на совещании.  |
| 19. | Рассмотрение вопроса на совещании: «О состоянии обеспечения обучающихся 1 и 5 клас- сов учебниками и учебными пособиями на воз-вратной основе из фонда Информационно-библиотечного центра»  | Сентябрь 2022 года  | Таипова О.М. библиотекарь | Подготовленное сообщение на совещании.  |